Puglia Valore Immobiliare
SOCIETA' DI CARTOLARIZZAZIONE s.r.l.

DISCIPLINARE DI GARA

*PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI **ARTICOLI 36 E 60 DEL D.LGS. 50/2016** E CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA DI CUI ALL'ART. 95 DEL D. LGS. 50/2016 PER L'APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO EX GALATEO - LECCE*

Codice identificativo gara	Codice Unico Progetto
(CIG 727865474A)	(CUP I87B16000330006)

Il presente disciplinare di gara, in esecuzione della Determinazione dell'Amministratore Unico n. 82 del 06/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, contiene le norme relative alla modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta telematica, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni, relative alla procedura di gara in oggetto.

L'affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante procedura aperta, in modalità telematica, con criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50 del 18.04.2016 (nel seguito, Codice).

La presentazione dell' offerta telematica deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 27/12/2017 tramite il Portale EmPULIA www.empulia.it, nei modi e nei termini riportati nel presente disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 60 comma 3 e comma 2bis del d.lgs. 50 del 18.04.2016.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

Area sita tra Via Malta – Via F. Camassa e Viale Rossini nel territorio comunale di Lecce, come individuata negli elaborati del progetto esecutivo.

LUOGO DELLA GARA :

La gara verrà esperita il giorno 28/12/2017 alle ore 10,00, presso la sede della società Puglia Valore Immobiliare srl, Via Gentile n. 52 -Bari in seduta pubblica.

1. Stazione Appaltante:

Puglia Valore Immobiliare società di cartolarizzazione della Regione Puglia – srl, con sede in Bari alla via Gentile n. 52.

Sito internet: www.pugliavaloreimmobiliare.it - PEC: pugliavaloresr@pec.itl; RUP: arch. Carmen D'Onghia – mail: info@pugliavalore.it - tel. 080.5403014.

2. Oggetto, durata ed importo e luogo di esecuzione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione del Parco Urbano Ex Galateo a Lecce. Le caratteristiche dell'opera sono evidenziate nel progetto esecutivo approvato dall'Ente Appaltante. Per l'esecuzione dei lavori, il termine complessivo per dare gli stessi finiti è stabilito in 105 giorni (giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori).

L'importo complessivo dell'appalto - ai fini della qualificazione - è pari ad € 1.063.700,00 IVA ESCLUSA, di cui € 1.050.000,00 per lavori a base d'asta a corpo ed € 13.700,00 per oneri della sicurezza INDIRETTI non soggetti a ribasso.

Si applicheranno le disposizioni del piano di sicurezza e di coordinamento nonchè di quanto contenuto nel capitolato speciale d'appalto e della normativa di settore.

Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:

a. per «categoria» si intende la categoria come risulta dalla declaratoria di cui all'allegato «A» al D.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui all'articolo 12 della legge n. 80 del 2014;

b. per «classifica» si intende il riferimento allo scaglione di importo di cui all'articolo 61, comma 2, del D.P.R. n. 207 del 2010;

c. la qualificazione dei lavori in appalto (esclusi gli oneri di sicurezza) è la seguente:

- OG1 "Edifici civili e Industriali": € 694.088,75
- OS24 "Verde e arredo urbano": € 162.727,00
- OG10 "Impianti per la trasformazione AT/MT e per la distribuzione di ES in CA: € 193.184,25

Ai fini della partecipazione alla gara, la **Categoria prevalente è la OG1.**

3. Documentazione di gara

La documentazione di gara è costituita dagli elaborati costituenti il progetto esecutivo, dal bando di gara, dal presente disciplinare e da tutti i documenti di gara, che sono reperibili, oltre che sulla piattaforma elettronica di EmPULIA (http://www.empulia.it), sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.pugliavalore.it – sez. trasparenza – bandi di gara e contratti.

4. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con Fondi di Sviluppo e Coesione 2000-2006-accordo di Programma "Sviluppo locale – INFTUR07 - DGR n. 749 del 13/04/2015.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto "**a corpo**".

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012 e ss.mm.ii., in conformità alla normativa in vigore e alle

previsioni del CSA. Le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal CSA.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora il contributo finanziario, relativo all'appalto in oggetto, per motivi non dipendenti dalla Società Puglia Valore immobiliare srl, non venga riconosciuto, la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara e di non procedere all'aggiudicazione della gara o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

5. Chiarimenti sulla procedura di gara

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, sempre in maniera telematica tramite la piattaforma EmPULIA, entro il termine di 10 giorni antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Oltre detto termine, indicato sulla piattaforma telematica accanto alla dicitura "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui", non sarà più possibile per l'utente inoltrare quesiti e/o chiarimenti.

L'invio di un quesito è consentito anche se non è stata ancora attivata la richiesta di partecipazione.

Per l'invio di una domanda cliccare sul testo "CLICCA QUI" della pagina di invito dettaglio del bando; il sistema predispone il campo "Quesito" per l'inserimento del testo da inoltrare. Dopo aver compilato il campo l'utente potrà inviare il quesito cliccando su "INVIA QUESITO".

Il corretto invio del quesito sarà anche attestato da una notifica e-mail all'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Le risposte fornite alle richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, potranno essere pubblicate in forma anonima sulla piattaforma informatica EmPULIA e visibili da tutti i partecipanti.

6. Sopralluogo

Data la peculiarità del sito oggetto delle prestazioni di cui al presente appalto, è obbligatoria, a pena di esclusione, la presa visione dei luoghi da effettuarsi esclusivamente nei giorni di: mercoledì o giovedì (entro e non oltre il quinto giorno naturale e consecutivo prima del termine ultimo fissato per la consegna delle offerte), presentandosi personalmente alle ore 10,00 presso il luogo di esecuzione e comunque prenotandosi telefonicamente al numero 0805403014 dalle ore 9,00 alle ore 13,30.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere esperito anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

7. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare:

1) operatori con idoneità individuale, di cui alle lett. a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), e) (i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa) dell'art. 45, comma 2 del Codice;

2) operatori con idoneità plurisoggettiva, di cui alle lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e e), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti),e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e e) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5,

convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33), g) (soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240) dell'art. 45, comma 2 del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi, o consorziarsi, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice;

3) Operatori stranieri, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, nonché del disciplinare.

La stazione appaltante può imporre ai raggruppamenti di operatori economici di assumere una forma giuridica specifica dopo l'aggiudicazione del contratto, nel caso in cui tale trasformazione sia necessaria per la buona esecuzione del contratto.

8. Requisiti generali e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice), da dichiararsi mediante presentazione del DGUE ai sensi dell'art. 85 del Codice, nonché dei requisiti di cui all'art.83 e 84 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del codice, comprese le cause di divieto, decadenza, o di sospensione, di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. e le condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001 n. 165 e ss.mm.ii., o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti, o omessi, prima, o nel corso, della procedura, in una delle situazione di cui ai commi 1,2,4,5 dell'art. 80 del codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio, nei paesi inseriti nelle c.d. " Black list" saranno esclusi qualora non in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata si sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del MEF (art. 37 del D.L.3 maggio 2010 n.78 convertito in L.122/2010: art. abrogato dall'art. 8, comma 10 del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 90 (entrato in vigore il 4/07/2017, tuttavia fino al 31/03/2018 continuano a trovare applicazione le disposizioni emanate dalle Autorità di Vigilanza di settore ai sensi di norme abrogate o sostituite), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1 comma3 del D.M. 14 dicembre 2010).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo del Codice,è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese

aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio, di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; **il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.**

9. Requisiti di partecipazione

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del codice:

a) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
b) Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in un dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del codice, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello stato membro del quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui si è residenti inserendo la relativa documentazione dimostrativa.
c) Per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative: iscrizione, rispettivamente, nell'apposito Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n. 220 e del D.M. Attività produttive 23/06/2004.

Requisiti di capacità tecnico- organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, (se stabiliti in Italia) in devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 50/2016 e 61 del DPR 207/2010,e così come indicato nel presente disciplinare.

I concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia e aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso

Società assoggettata alla titolarità, direzione e controllo della Regione Puglia
Via Gentile, 52 - 70126 Bari
Telefono: +39 (0)80 5403014 / Fax: +39 (0)80 5409256
www.pugliavalore.it
email: info@pugliavalore.it PEC: pugliavaloresrl@pec.it

Capitale sociale euro 10.000,00 (diecimila) i.v. a socio unico
Partita Iva e Codice Fiscale 07001290720
C.C.I.A.A. Bari n° REA 524516

dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento accertati in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.
Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di imprese di tipo orizzontale i requisiti tecnico-organizzativi dovranno essere posseduti secondo quanto previsto dalla vigente normativa.
L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di imprese di tipo verticale, di cui all'art. 45 comma 2, lett.d), e),f) e g) del codice, i requisiti tecnico-organizzativi, richiesti ai sensi dell'art. 48 comma 6 del codice dovranno essere posseduti secondo quanto previsto dalla vigente normativa dalla capogruppo nella categoria prevalente;
nella categoria scorporata, la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria nella misura indicata per il concorrente singolo; nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett.c), e 46, comma 1,lett.f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto;
i requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente, e/o alle categorie scorporabili, possono essere assunti da un RTI orizzontale, costituendo un RTI di tipo misto;
per partecipare alla gara, gli operatori concorrenti devono essere in possesso UNI ISO 9001, rilasciata da soggetti accreditati. In caso di RTI, Aggregazioni di rete o Consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori raggruppati, ad eccezione di quelli che assumono lavori di importo per i quali sia sufficiente la qualificazione in classifica II.
Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 89 del d.lgs. 50/2016 può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione richiamata dall'articolo 89 del Codice.
Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Società assoggettata alla titolarità, direzione e controllo della Regione Puglia
Via Gentile, 52 - 70126 Bari
Telefono: +39 (0)80 5403014 / Fax: +39 (0)80 5409256
www.pugliavalore.it
email: info@pugliavalore.it PEC: pugliavaloresrl@pec.it

Capitale sociale euro 10.000,00 (diecimila) i.v. a socio unico
Partita Iva e Codice Fiscale 07001290720
C.C.I.A.A. Bari n° REA 524516

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di regolare esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto di contratto di avvalimento, vale adire le risorse e i mezzi prestati, da elencare in modo determinato e specifico.

10. Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 e) (capacità tecniche professionali) del Codice, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ferme restando le limitazioni previste per le categorie di opere di cui al DM 248/2016, è consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal disciplinare.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione, per ciascun ausiliario:

a) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;

b) una dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria che metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazioni richiesti per l'affidamento dell'appalto;

c) una dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente per l'esecuzione del contratto;

d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

e) una dichiarazione sostitutiva, con la quale l'impresa ausiliaria attesta che la stessa non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa ausiliaria si avvalga più volte di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliare che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistono motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto di contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle ed. "black list" dovrà allegarsi dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L 3 maggio 2010, n. 78, convertito in L 122/2010: articolo abrogato dall'articolo 8. comma 10. del D.Les. 25 maggio 2017, n. 90 (entrato in vigore il 4 luglio 2017), tuttavia fino al 31 marzo 2018 continuano a trovare applicazione le disposizioni emanate dalle autorità di vigilanza di settore ai sensi di norme abrogate o sostituite), o in alternativa dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In tema di soccorso integrativo sul contratto di avvalimento, non prodotto con la domanda di gara, l'ausiliato non può limitarsi a produrre una scrittura privata "semplice" stipulata con l'ausiliario, ma dovrà produrre una scrittura privata autenticata o fornire la certezza legale o comunque un guai si voglia elemento che consenta di documentarne l'autenticità sulla data di stipula che deve risultare anteriore alla scadenza del bando.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del Codice

11. Subappalto

Gli eventuali subappalti, ammessi nei limiti di legge, saranno disciplinati ai sensi delle vigenti normative.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016. **In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.** Indicare una terna di subappaltatori con riferimento alla categoria dei lavori prevalente, ed almeno un subappaltatore per le altre categorie di lavori subappaltabili.

Ai sensi dell'art. 80 commi 1 e 5 del Codice, a pena di esclusione, tutti i subappaltatori designati dovranno dimostrare l'assenza dei motivi di esclusione di cui al medesimo art. 80 del Codice,secondo le medesime modalità previste per il concorrente;

L'eventuale subappalto non può comunque superare il 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

L'Amministrazione provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo delle prestazioni eseguite.

Si applica in generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art.105 del D.lgs 50/2016.

12. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale speciale avviene ai sensi dell'art. 81 del Codice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; le verifiche delle certificazioni e dichiarazioni avverranno ai sensi dell'art.85 del Codice.

La stazione appaltante può esigere certificazioni o altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 86 del codice.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

13. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 d.lgs 50/2016:

a**. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o

presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. **da fideiussione bancaria o polizza assicurativa** rilasciata imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di cui all'art.93, comma 3 del Codice,in ogni caso la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ed ogni riferimento all'art. 30 della L.11 febbraio 1994 , n. 109 deve intendersi sostituito con l'art.93 del Codice;

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

c) essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

c) avere validità per almeno 180 gg, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

c) **prevedere espressamente:**

- la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la **loro operatività** entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell' art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva nei modi previsti dal d. lgs 50/2016**, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno euro 21.274,00 (euro ventunomiladuecentosettantaquattro/00) [2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la

cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno € 10.637,00 (euro diecimilaseicentotrentasette/00) [1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura da quantificare ai sensi dell'Art. 103 D. L.vo n. 50/2016 e smi.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

La **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dal d. lgs 50/2016,

b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 103 del Codice.

Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del Codice, con una società primaria iscritta all'ISVAP.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere e addetti all'esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell' 80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere

fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del Codice.

Polizza

Grava sull'Appaltatore l'obbligo di stipulare prima della sottoscrizione del contratto di appalto una polizza C.A.R (Contractor All Risks) con primaria compagnia di assicurazione a copertura di tutti i rischi, da qualsiasi causa determinati, sul cantiere e sulle opere in genere, ed, in particolare, sui fabbricati, materiali, attrezzature ed opere provvisionali, il cui massimale dovrà essere pari all'importo lavori esclusa la progettazione esecutiva e la cui durata e piena validità si estenderà dalla data di effettiva consegna dei lavori sino alla data di emissione del certificato collaudo provvisorio.

La polizza di cui sopra includerà tra gli assicurati la Stazione Appaltante, l'Appaltatore, i subappaltatori, i fornitori e i subfornitori, la Direzione dei lavori tutti i tecnici coinvolti compresi.

E' altresì onere dell'Appaltatore, da ritenersi sempre compensato nel corrispettivo d'Appalto, l'accensione, presso una primaria Compagnia di Assicurazione autorizzata al ramo "responsabilità civile generale" di una polizza che garantisca tutti i rischi connessi, collegati e comunque derivanti dalla responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e verso i prestatori di lavoro (R.C.O.).

La polizza R.C.T. dovrà espressamente prevedere l'indicazione che tra i terzi assicurati debbano essere compresi anche tutti i soggetti che a qualsiasi titolo e/o veste partecipino o presenzino ai lavori ed alle attività di cantiere indipendentemente dalla natura del loro rapporto con l'Appaltatore, tra i quali rientrano, in via meramente esemplificativa e non esaustiva:

- la Direzione dei Lavori, gli amministratori, tutti i dirigenti, il personale dipendente, i preposti, i consulenti della Stazione appaltante e chiunque, a qualsiasi titolo, intrattenga rapporti con la Stazione appaltante medesima;
- tutto il personale dipendente dell'Appaltatore, eccezion fatta per il personale soggetto all'obbligo di assicurazione, ai sensi del DPR 30.06.65, n° 1124, per le lesioni corporali da questo subite in occasione di lavoro o di servizio;
- i titolari ed i dipendenti di eventuali subappaltatori, di tutte le Ditte e/o Imprese che partecipino, anche occasionalmente, all'esecuzione dei lavori e ad attività di cantiere, nonché delle Ditte fornitrici;
- tutto il personale dipendente delle imprese operanti all'interno dell'area, intendendosi con tale dizione le imprese che realizzano opere non comprese nell'oggetto del presente appalto.

La polizza contro i rischi derivanti dalla R.C.T. dovrà essere stipulata per un massimale pari al 5 % dell'importo lavori esclusa progettazione esecutiva, da intendersi come minimo per lo stesso periodo indicato e per singolo sinistro e per anno assicurativo.

La polizza contro i rischi derivanti dalla R.C.O. dovrà essere contratta con massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze dell'Appaltatore, e comunque non dovrà essere inferiore ai seguenti minimi inderogabili: EURO 2.500.000,00 per sinistro e per anno, e EURO 2.000.000,00 per persona dipendente.

Le polizze R.C.T. e R.C.O. di cui ai precedenti commi devono essere estese alla colpa grave dell'Appaltatore, devono indicare la stazione appaltante come beneficiario e devono coprire l'intero periodo dell'appalto, dalla data di effettiva consegna dei lavori fino alla data di collaudo definitivo;

devono altresì risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato.

Le polizze C.A.R. , R.C.T. e R.C.O dovranno essere esibite alla Stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art 125, u.c. del Regolamento, l'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'Appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia.

In caso di sinistro o di controversia con la Compagnia di Assicurazione ogni co-assicurato potrà rivolgersi esclusivamente ad essa, come se avesse direttamente stipulato la copertura assicurativa.

I rischi e le franchigie non coperti dalla predetta polizza si intendono a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore è obbligato a stipulare, con decorrenza dalla data del collaudo provvisorio e per la durata di due anni polizza assicurativa a copertura di danni arrecati a cose e persone per l'insorgenza di vizi ai sensi dell'art. 1667 Cod. Civ.

Il testo della polizza dovrà preventivamente essere sottoposto all'approvazione della Stazione appaltante.

L'Appaltatore è tenuto a stipulare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio e per la durata di dieci anni, una polizza indennitaria decennale a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi, individuati ai sensi dell'art. 1669 del codice civile, che l'opera può subire nei dieci anni successivi alla sua ultimazione.

La predetta polizza dovrà contenere la previsione del pagamento in favore del Committente non appena questi lo richieda, anche in pendenza dell'accertamento della responsabilità e senza che occorrano consensi ed autorizzazione di qualunque specie. Il limite di indennizzo non deve essere inferiore al 20% del valore dell'opera realizzata.

L'Appaltatore è altresì obbligato a stipulare, per i lavori oggetto dell'appalto, una polizza di assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio e per la durata di dieci anni, con massimale non inferiore a 4.000.000,00 di Euro.

Il testo delle polizze dovrà essere preventivamente sottoposto all'approvazione della Stazione appaltante.

Per quanto attiene alle garanzie predette e in caso di concorrenti riuniti, si richiama quanto stabilito dagli arti 126 e 128 del Regolamento.

Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova l'applicazione l'art. 103 del Codice.

15. Procedura e Criterio di aggiudicazione

Procedura aperta ai sensi degli artt.36 e 60 del D.Lgs.50/2016, con aggiudicazione a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art.95, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con attribuzione di punti 20 (massimo) per l'offerta economica e di punti 80 (massimo) per l'offerta tecnica risultante dall'esame delle offerte pervenute e ritenute ammissibili.

Restano fissi gli oneri per la sicurezza, in quanto non soggetti a ribasso.

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. secondo i seguenti macro criteri e relativi pesi:

Criterio	Peso
Qualità complessiva dell'Offerta tecnica	0 ÷ 80
Prezzo riportato nell'Offerta economica	0 ÷ 20
Totale	100

Risulterà aggiudicatario della procedura l'operatore economico che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di giudizio relativo all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione dei lavori a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'offerta tecnica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'offerta economica sia in relazione all'offerta tecnica, si procederà all'aggiudicazione dei lavori mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta dall'Amministrazione conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Offerta tecnica – max 80 punti

L'Offerta tecnica è costituita dalla Relazione di cui al precedente articolo. Con riferimento alla sequenza tematica richiesta per la Relazione, sono valutati positivamente gli aspetti descritti di seguito.

Sulla base dell'esame globale della relazione tecnica e in aggiunta agli elementi tematici succitati, sono inoltre considerati quali elementi aggiuntivi di valutazione:

- leggibilità, chiarezza e completezza espositiva della Relazione presentata;

NB: nell'ambito della leggibilità è considerato anche il rispetto della specifiche formali e della sequenza tematica indicate per la redazione del documento;

- qualità complessiva del progetto di servizio offerto, intesa come ottimale ed efficace articolazione di tutte le attività previste e proposte.

Nella tabella seguente si riepilogano gli elementi di valutazione dell'Offerta tecnica con l'indicazione dei relativi punteggi massimi da attribuire.

Criterio	Descrizione	Criteri/valutazione	Punteggio massimo
A	**Riduzione dei termini di esecuzione**	Riduzione dei termini di esecuzione dei lavori previsti nel crono programma per la realizzazione degli interventi.	5
B	**Migliorie sulla fruibilità - Nuove opere aggiuntive non previste in progetto**	Migliorie offerte in diretta correlazione con i servizi oggetto del presente appalto, tenuto conto della destinazione funzionale e delle caratteristiche tecniche: -Elemento di comunicazione verticale front office: 5	45

		-Completamento ammezzato e protezione: 10 -allestimento degli spazi del manufatto destinato a front office e bar ristoro nonché agli arredi: 20 -implementazione vegetazione: 5 - implementazione sedute esterne: 5	
C	**Qualità dei materiali proposti**	Verrà valutata la qualità dei materiali proposti per la realizzazione dell'opera oggettivata in relazione alle loro caratteristiche tecniche ed al pregio ornamentale: - massimo n.5 punti in relazione alla recinzione - massimo n.10 punti in relazione all'arredo vegetazionale - massimo n.5 punti in relazione alla qualità delle pavimentazioni esterne in prossimità dei servizi (bar ristoro front office)	20
D	**Organizzazione del cantiere**	Descrizione dell'approccio metodologico presentato dal concorrente; - n. 5 migliore configurazione del gruppo di lavoro (esperienza e capacità professionali); - n. 5 migliore proposta per l'attività di coordinamento con il RUP ed i progettisti.	10
	TOTALE		**80**

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere.

Per il sub elemento A il massimo punteggio (5 punti) al concorrente che proporrà la riduzione massima dei tempi di esecuzione dei lavori ed un valore proporzionale agli altri concorrenti

Il punteggio attribuito dalla Commissione per ogni voce sarà ottenuto moltiplicando il valore massimo indicato in tabella, per un valore compreso tra zero ed uno, che sarà determinato dalla Commissione mediante giudizi di merito basati sulla griglia di valutazione che segue:

Giudizio attribuito	**Punteggio attribuito**
OTTIMO	Pmax *1
DISCRETO	Pmax *0,75

BUONO	Pmax *0,50
SUFFICIENTE	Pmax *0,25
INSUFFICIENTE	Pmax *0,0

Il punteggio da attribuire a ciascun concorrente per ciascun criterio sarà ottenuto come media dei punteggi attribuiti per ciascun criterio da ciascun commissario.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

In seguito, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione economica dell'offerta.

Offerta economica – max 20 punti

La commissione procederà all'apertura delle offerte economiche e assegnerà il relativo punteggio sulla base della seguente formula:

$$PE = x * \left[1 - \left(\frac{1}{(sconto\%)^n * K + 1}\right)\right]$$

dove:

PE: è il punteggio economico dell'operatore in esame

x: è il punteggio massimo dell'offerta economica (30 punti)

sconto%: è lo sconto percentuale dell'operatore in esame

k: 0,001

n: 4.

Per il calcolo del punteggio economico in caso di discordanze tra la suindicata formula e quella presenta nella piattaforma Empulia la Stazione appaltante terrà in considerazione le indicazioni del disciplinare.

Punteggio totale

Il punteggio totale attribuito al concorrente x-esimo (P), comprensivo della valutazione tecnica ed economica, è dato dalla somma del punteggi ottenuti per l'Offerta tecnica e per l'Offerta economica, secondo la seguente formula:

$$Px = Tx + Ex$$

Dove T è il punteggio delle offerte tecniche ed E è il punteggio delle offerte economiche.

Al termine dell'esame e valutazione delle offerte la Commissione predispone la graduatoria sulla base dei punteggi totali ottenuti dai concorrenti.

In caso di situazione di parità nel punteggio complessivo, l'appalto è aggiudicato al concorrente che ottiene il punteggio più alto per l'Offerta tecnica; in caso vi sia una situazione di perfetta parità anche nei punteggi parziali, l'appalto è aggiudicato mediante sorteggio.

In mancanza di offerte anomale la Commissione formulerà la graduatoria.

Nel caso si rilevino offerte anomale, ai sensi di quanto sopra, la stazione appaltante procederà successivamente, ai sensi dell'art. 97comma 5 del D.Lgs. 50/16, a richiedere per iscritto le giustificazioni delle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, e assegnando al concorrente un termine non inferiore a dieci giorni, per la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

La Commissione Giudicatrice, in collaborazione con il R.U.P., procederà all'esame delle giustificazioni trasmesse dal concorrente interessato ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustificherà sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se verranno accertate le condizioni di cui all'art. 97 comma 5 d.lgs 50/2016.

Nel caso la prima migliore offerta risultasse, all'esito della valutazione di cui sopra, non congrua, la stazione appaltante, prima di escluderla, convocherà il concorrente, con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi, e lo inviterà ad indicare ogni elemento che ritenga utile.

Se l'offerta sarà valutata come non congrua, si procederà, con le medesime modalità, alla valutazione delle successive migliori offerte fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Nel caso tutte le prime offerte fossero valutate non congrue, si procederà alla stessa maniera per le successive, fino ad individuare la prima offerta congrua o non anomala. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 87 comma 6del D.Lgs. 50/16, a valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Terminata la valutazione di congruità delle offerte anomale, la Stazione Appaltante, in seduta pubblica convocata secondo la medesima procedura delle precedenti, procederà:

- a comunicare l'esito delle verifiche di congruità delle offerte anomale;
- alla proposta di aggiudicazione, nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 32 e 33 del D.Lgs. 50/16, in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta valutata congrua o non anomala.

La stazione appaltante procederà, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 80, 83 e 84 del Dlgs 50/16 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari nei confronti dell'aggiudicatario e del secondo classificato.

Nel caso che tale verifica non dovesse dare esito positivo, la stazione appaltante procederà alla conseguente eventuale nuova proposta di aggiudicazione.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

14. Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad euro 140,00 (euro centoquaranta/00).

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

15. Modalità di partecipazione alla procedura di gara

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito www.empulia.it, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22/12/2017 secondo la procedura prevista dalla piattaforma telematica che prevede la generazione virtuale di tre buste:

1. **Busta "DOCUMENTAZIONE";**
2. **Busta "OFFERTA TECNICA";**
3. **Busta "OFFERTA ECONOMICA".**

La piattaforma EmPULIA non ammetterà le domande pervenute oltre tale termine; la Società Puglia Valore immobiliare srl declina ogni responsabilità relativa a disguidi di invio o problemi di trasmissione di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano l'invio della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato. (N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, si invitano ali operatori economici interessati a consultare le " linee guida" sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche").

Per la presentazione dell'offerta dovrà osservarsi la seguente procedura:

1. Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su **"ACCEDI";**
3. Cliccare sulla sezione **"BANDI";**
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"BANDI PUBBLICATI":** si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente **"VEDI"** situata nella colonna **"DETTAGLIO",** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione **"DOCUMENTI";**
7. Denominare la propria offerta;
8. Cliccare sul pulsante **"PARTECIPA"** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
9. Busta **"DOCUMENTAZIONE":** inserire i documenti richiesti utilizzando il comando "Allegato";
10. Preparazione **"OFFERTA":** inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell'"Elenco Prodotti", afferenti all'offerta tecnica ed economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
11. **Verifica informazioni:** funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
12. **Aggiorna Dati Bando:** funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
13. Creazione **"Busta Tecnica/Conformità"** e **"Busta Economica":** tali sezioni vengono automaticamente

Società assoggettata alla titolarità, direzione e controllo della Regione Puglia
Via Gentile, 52 - 70126 Bari
Telefono: +39 (0)80 5403014 / Fax: +39 (0)80 5409256
www.pugliavalore.it
email: info@pugliavalore.it PEC: pugliavaloresrl@pec.it

Capitale sociale euro 10.000,00 (diecimila) i.v. a socio unico
Partita Iva e Codice Fiscale 07001290720
C.C.I.A.A. Bari n° REA 524516

compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga "Elenco Prodotti" dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;

14. **Genera PDF** della "Busta Tecnica/Conformità" e della "Busta Economica": con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta tecnica e la busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC;
15. **Apporre la firma digitale** alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
16. **Allegare il pdf firmato:** utilizzare il comando "Allega pdf firmato"al fine di allegare il file .pdf della busta tecnica, firmato digitalmente, nella sezione "Busta tecnica/Conformità", e il file pdf della busta economica, nella sezione "Busta Economica". Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
17. Invio dell'offerta: cliccare sul comando **"INVIA".**

Credenziali d'accesso

La registrazione fornirà - entro le successive 6 ore -tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato. In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

Verifica della presentazione dell'offerta sul portale

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso;

b) cliccare sul link **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";**

e) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna **"DOC COLLEGATI",** posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura **"OFFERTE";**

e) visualizzare la propria **OFFERTA.** Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l'invio dell'offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali -sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121. Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

Partecipazione in RTI/Consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.8 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio. A tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvedere all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.dieitDa.gov.it/certificatori firma digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
3) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
6) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta

Società assoggettata alla titolarità, direzione e controllo della Regione Puglia
Via Gentile, 52 - 70126 Bari
Telefono: +39 (0)80 5403014 / Fax: +39 (0)80 5409256
www.pugliavalore.it
email: info@pugliavalore.it PEC: pugliavaloresrl@pec.it

Capitale sociale euro 10.000,00 (diecimila) i.v. a socio unico
Partita Iva e Codice Fiscale 07001290720
C.C.I.A.A. Bari n° REA 524516

("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;

8) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

14.1 Contenuto della "BUSTA DOCUMENTAZIONE"

Si premette che è necessario tener presente che, per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale/procuratore/soggetto legittimato. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli art.83,comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

b) obbliga la stazione appaltante a darne segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice e s.m.i.;

Con riferimento al soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi formali della domanda e del DGUE di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso di tale termine, ovvero di mancata completa regolarizzazione secondo le modalità indicate, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

La stazione appaltante può richiedere, tramite EmPULIA, ad ogni operatore economico che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA". Gli operatori economici interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentate dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma. L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta";

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilito dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

Nella sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** i candidati dovranno allegare tutta la documentazione indicata di seguito, in formato elettronico e firmata digitalmente, a pena di esclusione (si ricorda ulteriormente che l'apposizione della firma da parte del soggetto legittimato deve avvenire, pena esclusione, con firma digitale):

domanda di partecipazione alla gara ed altre dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico/procuratore/soggetto legittimato, a pena di esclusione dalla gara, redatta tassativamente in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, utilizzando il fac simile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme. In ogni caso l'utilizzo dei modelli predisposti dalla stazione appaltante non è vincolante. Le dichiarazioni vanno rese conformemente alle disposizioni della lex specialis e alle norme relative ai contratti pubblici.

La domanda di partecipazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore ed in tal caso dovrà, a pena di esclusione, essere allegata-digitalizzata tramite scanner -la documentazione (dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 oppure copia conforme all'originale della relativa procura), firmata digitalmente, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza. Nella domanda di partecipazione il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di offerta di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di offerta di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

La domanda di partecipazione alla gara deve essere e sottoscritta digitalmente dalla mandataria/capofila.

Nel caso di offerta di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art.45. comma 2 lett. b) e e) del Codice)

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Nel caso di offerta di imprese di rete:

si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

Rete dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e con soggettività giuridica

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L.. n. 33/2009 e ss.mm.ii., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune.

Rete dotata di organo comune con poteri di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L.. n. 33/2009 e ss.mm.ii., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune e dalle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Rete dotata di organo comune privo di poteri dì rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara. In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l'operatore economico mandatario deve inserire la denominazione del raggruppamento nell'apposito campo *"Denominazione ATI"* ed inserire i dati di tutte le imprese con il relativo Ruolo *(mandataria. mandante)* attraverso il comando " *Inserisci riga".*

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

debitamente compilato in ogni sua parte secondo le linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e firmato digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico/procuratore. Si precisa che il DGUE dovrà essere integrato con autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ordine alle previsioni di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del codice.

In dettaglio, si precisa che il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

- Per i concorrente stabiliti in Stati diversi dall'Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con il quale il concorrente, attesta la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica.

- Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati nel presente disciplinare.

Si precisa altresì che, con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente, la rende per se, ma la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione art. 80 del Codice può essere resa per tutti i soggetti di cui al comma 3, ovvero personalmente da ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo, così individuati:

> i titolari ed i direttori tecnici (se si tratta di impresa individuale);
> i soci ed i direttori tecnici (se si tratta di società in nome collettivo);
> i soci accomandatari ed i direttori tecnici (se si tratta di società in accomandita semplice);
> i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società' con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società' o consorzio.
> gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
> i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita ai casi previsti dall' art. 80 del Codice);

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3. del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui alla comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1,2 e5, lett. I), del Codice, allegando copia fotostatica del documento in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che hanno ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di avvalimento, il concorrente, per ciascun ausiliario, dovrà allegare la documentazione, così come riportato nel disciplinare.

dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti

garanzia provvisoria, resa ai sensi dell'art. 93 del Codice, digitalizzata tramite scanner e firmata digitalmente dal fideiussore, costituita secondo modalità e termini indicati nel presente disciplinare;

documentazione attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, come riportato nel presente disciplinare;

attestazione SOA (o fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante/soggetto legittimato alla sottoscrizione attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000) o, nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, più attestazioni (o fotocopie accompagnate da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000), relativa alla/e categoria/e dei lavori, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 207/2010 regolarmente autorizzata, in

corso di validità e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico/ soggetto legittimato alla sottoscrizione a pena di esclusione dalla gara;

Copia delle Certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da soggetti accreditati, riportanti in calce la dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, attestante che il documento è conforme all'originale (art. 19 D.P.R. 445/2000), se presenti;

Capitolato speciale d'appalto, debitamente sottoscritto, con firma digitale, del legale rappresentante/procuratore, per presa visione e integrale accettazione;

Attestazione di avvenuto sopralluogo, firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, a pena di esclusione dalla gara;

Dichiarazioni operatori plurisoggettivi , firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, a pena di esclusione dalla gara;

Documentazione comprovante l'avvenuto pagamento di euro 140,00 della somma dovuta **all'ANAC** per la partecipazione alla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante / procuratore, a pena di esclusione dalla gara;

Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo

Modello F23 per la domanda della dichiarazione d'offerta del valore complessivo di € 16,00, firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, a pena di esclusione;

"PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

Nel caso di offerta dì raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

Si dovrà fornire, a corredo dell'offerta, **l'ulteriore documentazione** rappresentata dalla dichiarazione resa da ciascun concorrente, a pena di esclusione, attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE sì conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in

nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli concorrenti riuniti o consorziati, in ossequio alle norme vigenti;

Nel caso di offerta di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

Si dovrà fornire la seguente ulteriore documentazione a corredo:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli concorrenti riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEI E già costituiti:

1- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e le successive rilevanti modificazioni;

2- la delibera o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta, nonché le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli concorrenti consorziati.

Nel caso di offerta di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e e) del Codice)

Si dovrà fornire la seguente ulteriore documentazione a corredo dell'offerta:

atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di offerta di imprese di rete:

si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

I. Rete dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e con soggettività giuridica

Il legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune dovrà allegare l'ulteriore documentazione a corredo dell'offerta:

1- Contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del d.lgs.82/2005 e s.m.i., con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3- Dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete;

II. <u>Rete dotata di organo comune con poteri di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica</u>

L'organo comune mandatario dovrà allegare l'ulteriore documentazione a corredo:

1- Contratto di rete, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.,recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.;

2 - Dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

III. <u>Rete dotata di organo comune privo di poteri di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune</u>

L'ulteriore documentazione, da allegare a corredo della domanda, dovrà essere costituita in particolare:

- in caso di RTI costituito: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i. con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., il

mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

(o in alternativa)

- in caso di RTI costituendo: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le quote di partecipazione esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, allegati al presente bando di gara, disponibili sulla piattaforma telematica Empulia e sul sito internet della società, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applica l'art. 80 del Codice.
In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.
Si precisa che:

1) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci ;
4) **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 80, del Codice, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Società assoggettata alla titolarità, direzione e controllo della Regione Puglia
Via Gentile, 52 - 70126 Bari
Telefono: +39 (0)80 5403014 / Fax: +39 (0)80 5409256
www.pugliavalore.it
email: info@pugliavalore.it PEC: pugliavaloresrl@pec.it

Capitale sociale euro 10.000,00 (diecimila) i.v. a socio unico
Partita Iva e Codice Fiscale 07001290720
C.C.I.A.A. Bari n° REA 524516

14.2. Contenuto della "BUSTA TECNICA"

Nella BUSTA TECNICA, a pena l'esclusione, dovrà essere inserita l'offerta redatta in riferimento ad OGNI singolo sub-elemento oggetto di valutazione e suddivisa secondo i quattro elementi che la costituiscono, ovvero:

Occorrerà pertanto, allegare un Elenco schematico di tutta la documentazione prodotta dal Concorrente all'interno della propria "Offerta tecnica" per l'attribuzione dei punteggi di cui ai sub-criteri citati nel presente disciplinare.

Elementi di natura tecnico-qualitativa:

a. **RIDUZIONE DEI TERMINI DI ESECUZIONE** dei lavori previsti nel cronoprogramma per la realizzazione degli interventi. Il nuovo termine proposto sostituirà quanto previsto in questa lettera di invito e diverrà parte del contratto da stipulare.
b. **VARIANTI - MIGLIORIE SULLA FRUIBILITA'-NUOVE OPERE AGGIUNTIVE OFFERTE, NON PREVISTE IN PROGETTO:** opere aggiuntive a costo zero rispetto al progetto, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.
c. **PREGIO TECNICO/QUALITATIVO DELLE MIGLIORIE PROPOSTE, RISPETTO AL PROGETTO ESECUTIVO POSTO A BASE DI GARA:** qualità dei materiali proposti in termini di durabilità e robustezza dei materiali impiegati, con particolare attenzione alla qualità tecnico-prestazionali nonché ai materiali e agli arredi per l'allestimento degli spazi. Il tutto deve essere adeguatamente commisurato all'entità dei lavori da espletare.
d. **ELEMENTO "CAPACITA' TECNICHE":** aspetti qualificanti della proposta del concorrente. In particolare dovrà essere illustrata con la dovuta precisione e concretezza il modus operandi che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico e gli strumenti e attrezzature che utilizzerà; il gruppo di lavoro specificamente dedicato all'esecuzione del servizio (competenze professionali proposte in campo); le modalità di interazione e coordinamento con il RUP ed i progettisti. Il tutto deve essere adeguatamente commisurato all'entità dei lavori da espletare.

Per gli elementi tecnico-qualitativi sub a), b), c) e d) come innanzi richiamati, il concorrente dovrà presentare una relazione che illustri in modo dettagliato e esaustivo le tematiche per ogni sub-elemento, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice, la puntuale valutazione per ogni criterio stabilito.

Per ogni sub – elemento la proposta migliorativa dovrà contenere:

Le soluzioni tecniche migliorative proposte, intese come possibili integrative soluzioni progettuali che consentano di migliorare utilmente la progettazione esecutiva posta a base di gara.

Nelle soluzioni proposte dovrà essere posto particolare riguardo, alla qualità dei contenuti tecnici e tecnologici ed alla loro eventuale innovatività;

La metodologia delle scelte progettuali, che hanno portato alla individuazione delle migliorie, con particolare riguardo all'aspetto estetico, alla tipologia dei materiali, alla loro durabilità ed alla semplificazione ed economicità della manutenzione;

Il modus operandi che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico e gli strumenti e attrezzature che utilizzerà e le modalità di interazione e coordinamento con RUP ed i progettisti.

Si precisa che le varianti proposte, potranno riguardare aspetti di carattere: estetico, tecnologico, costruttivo e dovranno essere tali da non alterare l'impostazione progettuale o diminuire la funzionalità dell'opera.

La relazione deve essere redatta in formato A4, font Arial 12, interlinea singola, con eventuali figure, diagrammi e schemi a piacere, margini 2,5 cm per i 4 lati (superiore, inferiore, destro, sinistro), in un numero massimo di 30 pagine (30 facciate), eventualmente accompagnato da allegati di carattere tecnico e/o grafico.

L'Offerta tecnica è valutata secondo i parametri e i criteri motivazionali delineati nel successivo articolo.

Nell'esposizione si richiede di rispettare la sequenza tematica sopra indicata e di dettagliare adeguatamente ogni singolo tema, senza limitarsi alla mera riproposizione di frasi già contenute nel Capitolato speciale di appalto o nel presente Disciplinare, bensì spiegando e illustrando la proposta offerta e le attività connesse.

La mancata presentazione di documentazione rispetto ad uno o più elementi tecnico-qualitativi NON comporterà l'esclusione automatica bensì l'attribuzione di punteggio pari a: zero.

La busta dell' **Offerta Tecnica** deve contenere, inoltre, la seguente documentazione:

- **Quadro comparativo non estimativo** tra il progetto posto a base di gara e le migliorie offerte inerenti la proposta progettuale migliorativa relativa a ciascuno dei predetti elementi di valutazione;
- **Cronoprogramma**.

N:B: Si precisa che la documentazione tecnica di cui al presente paragrafo, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente sia dal Legale Rappresentante sia da Tecnico/i Abilitato/i.

Non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui al presente paragrafo;

2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;

4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;

5) sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

L'**Offerta Tecnica** inoltre, non può:

a) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza;

b) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;

c) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere, comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e l'esclusione del relativo offerente;

14.3 Contenuto della <u>"BUSTA ECONOMICA"</u>

Nella sezione "Busta Economica" il concorrente partecipante alla procedura di gara deve inserire la propria offerta economica che sarà riprodotta dalla piattaforma informatica in cifre e lettere, e allegare la relativa dichiarazione, secondo le modalità di seguito riportate.

La sezione "Busta Economica", a pena di esclusione, dovrà contenere:

a) **l'offerta economica** espressa come percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara compilando l'apposito campo "Ribasso Percentuale Offerto". Tale valore deve essere indicato in cifre e potrà essere espresso al massimo con tre cifre decimali. Il ribasso percentuale offerto non può essere pari a zero o a cento.

b) **la dichiarazione d'offerta** redatta in lingua italiana ed in competente bollo, sottoscritta con firma digitale dai soggetti legittimati, comprensiva della dichiarazione gli oneri della sicurezza da rischio specifico o

aziendale da intendersi inclusi nell'importo dei lavori al netto del ribasso offerto. L'Offerta Economica dovrà essere predisposta preferibilmente utilizzando il modello allegato.

c) **Computo metrico estimativo relativo alle eventuali migliorie offerte**, debitamente sottoscritto, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa e dal tecnico abilitato.

Si precisa che i nuovi prezzi occorre siano quelli di cui all'ultimo Prezziario della Regione Puglia e ove assenti occorre fornire analisi del nuovo prezzo.

N.B. **L'importo delle migliorie offerte**, indicato dall'offerente nel computo metrico estimativo, **non verrà considerato** ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica, in quanto, **indipendentemente** dal relativo **valore è a costo zero per la Stazione Appaltante,** ribadendo al contempo che **non si darà luogo ad alcun compenso per l'elaborazione progettuale esecutiva delle migliorie offerte.**

In caso di discordanza tra l'offerta riportata sulla piattaforma informatica e quella indicata nella dichiarazione firmata digitalmente sarà tenuto in considerazione quella espressa nella dichiarazione.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere sarà tenuta in considerazione quella espressa in lettere.

L'offerente rimarrà impegnato per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. Termine per la presentazione dell'offerta telematica

L'offerta telematica e la documentazione prescritta dal presente bando di gara, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, entro le ore 13:00 del giorno 22/12/2017, esclusivamente tramite la piattaforma telematica EmPULIA.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

17. Operazioni di gara - Procedura di aggiudicazione

Le operazioni di gara avranno luogo presso la Società- Via Gentile n.52, 70126 – Bari - alle ore 09:30 del giorno 28/12/2017 e sarà ammesso ad assistere alla seduta pubblica chiunque ne abbia interesse; eventuali poteri dispositivi in merito alla procedura, ovvero eventuali osservazioni, potranno essere esercitati esclusivamente dai legali rappresentanti delle imprese oppure da soggetti muniti di specifiche deleghe, loro conferite dai suddetti legali rappresentante. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In caso di slittamento della prima seduta di

gara la stazione appaltante provvedere a darne comunicazione previa pubblicazione di avviso sul sito internet http://www.empulia.it e sul sito aziendale www.pugliavalore.it sez. trasparenza – bandi di gara e contratti. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede di cui al punto precedente e saranno comunicate ai concorrenti dal soggetto deputato all'espletamento della gara in occasione della seduta pubblica sopra indicata ovvero, in assenza della comunicazione del medesimo soggetto, a mezzo pubblicazione sul sito informatico http://www.empulia.it e sul sito aziendale www.pugliavalore.it sez. trasparenza – bandi di gara e contratti almeno 1 giorno prima della data fissata.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

La Commissione di gara, con l'ausilio del RUP, procederà alla verifica della completezza e della correttezza formale della **documentazione amministrativa** e la commissione procederà all'ammissione alla successiva fase di gara.

La Commissione procede altresì ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte. La Commissione, concluse le suddette operazioni, provvede ad assumere le determinazioni del caso in relazione all'ammissione o non ammissione dei soggetti concorrenti al prosieguo delle operazioni di gara.

La Commissione in seduta pubblica procederà all'apertura delle "**Buste Tecniche** – Offerta tecnica", al solo fine di verificare il contenuto per poi disporne la custodia presso gli Uffici della stazione appaltante.

Successivamente, la Commissione, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche, utilizzando i criteri e i sub-criteri di valutazione sopra citati.

In seguito, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le **offerte economiche**, dando lettura dei ribassi offerti e calcolando i punteggi da attribuire.

Infine, la Commissione procederà ad attribuire il punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dell'offerta tecnica con il punteggio ottenuto dalla valutazione dell'offerta economica, a stilare la graduatoria finale e ad aggiudicare provvisoriamente la gara all'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto.

Redatta la graduatoria finale, il presidente del seggio trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante per l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità della proposta di aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e la proposta di aggiudicazione a termini dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ad aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione diventerà efficace, previa verifica del possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nei termini e con le modalità di cui all'articolo 98 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, tramite comunicazione inviata via PEC ai partecipanti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle necessarie verifiche nel suo complesso, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara), la conformità alla specifica regolamentazione di settore, le norme in materia di sicurezza e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

La proposta di aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 32 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con il provvedimento con il quale vengono approvate le operazioni di gara e aggiudicato l'appalto da parte del competente organo della stazione appaltante ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016;

b) l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016:

b.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;

b.2) all'accertamento dei requisiti previsti ai sensi dell'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, inclusa la regolarità contributiva relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo n. 494 del 1996;

c) ai sensi dell'articolo 32, comma 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;

d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

d.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Il contratto, che verrà stipulato con firma digitale e nella forma dell'atto pubblico-amministrativo a rogito del Notaio, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto.

18. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 15 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione, a:

a.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;

a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

a.3) presentare le polizze assicurative richieste in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;

a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'articolo 3, comma 8, lettera b), del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494;

a.5) presentare un proprio piano operativo di sicurezza di cui al combinato disposto dell'articolo 2, comma 1, lettera f-ter), del decreto legislativo n. 494 del 1996, dell'articolo 131, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n 163 del 2006, e dell'articolo 6 del d.P.R. n. 222 del 2003;

a.6) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

a.7) nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, comma 13 del Codice;

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante;

c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 6 del D.lgs. 50/2016, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

19. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente (p.e.c.), dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere il richiamo alla consapevolezza del dichiarante circa le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 comma 9, quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

Le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli

stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante posta elettronica oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

Si specifica che ogni informazione riguardante il presente appalto ed i relativi elaborati progettuali può essere richiesta all'indirizzo info@pugliavalore.it, rivolgendosi, anche telefonicamente, - Telefono: 080/5403014.

20. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara e di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto.

Nel caso le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Ricevuta di versamento dell'imposta di bollo relativa alla domanda di offerta presentata effettuato a mezzo F23 – codice tributo 456T – codice ufficio TUE - nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici,00) contenente le seguenti indicazioni: estremi dell'atto o del documento CIG 727865474A.

Le spese di pubblicazione del presente Bando saranno recuperate a carico del soggetto aggiudicatario.

21. Procedura di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Puglia - Sez. Bari, Piazza Massari 6/14 - 70122 Bari

Responsabile del procedimento arch. Carmen D'Onghia– mail: info@pugliavalore.it - tel. 080.5403014

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;

b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;

c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

L'operatore economico che intenda presentare ricorso in sede giurisdizionale, deve notificare il ricorso alla Società Puglia Valore Immobiliare srl.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Responsabile del procedimento sopra indicato.

22. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente bando di gara.

Allegati:

- Bando
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale di appalto
- Domanda di partecipazione – dichiarazione unica (Allegato 1)
- D.G.U.E. (Allegato 2);
- Modello offerta economica (Allegato 3);
- Attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 4);
- Modello dichiarazione sostitutiva carichi pendenti (allegato 5);
- Dichiarazione operatori plurisoggettivi (Allegato 6)

L'Amministratore Unico

Prof. Cataldo Balducci